**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КАЖИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

 **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30.06. 2025 № 29

 с. Усть-Кажа

Об утверждении порядка принятия, учета и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества.

 В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 125, 1151 Гражданского кодекса РФ, Уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Кажинский сельсовет Красногорского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить порядок принятия, учета и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества.

 2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Усть-Кажинского сельсовета.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета С.И. Бусов

 Утверждено

 постановлением

 от 30.06.2016 № 29

ПОРЯДОК принятия, учета и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества

1. Порядок учета и оформления выморочного имущества в собственность Усть-Кажинского сельсовета Красногорского района Алтайского края (далее Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования сельское поселение Усть-Кажинский сельсовет Красногорского района Алтайского края в целях своевременного выявления и принятия в муниципальную собственность следующего выморочного имущества, находящегося на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Кажинский сельсовет Красногорского района Алтайского края:

* жилое помещение;
* земельный участок, а также расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества;
* доля в праве общей долевой собственности на указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта объекты недвижимого имущества.

2. Порядок распространяется на находящиеся на территории муниципального образования жилые помещения, в том числе квартиры, жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения и иные объекты недвижимого имущества и доли в праве на них, переходящие по праву наследования по закону в собственность муниципального образования сельское поселение Усть-Кажинский сельсовет Красногорского района Алтайского края.

3. К жилым помещениям, земельным участкам, а также расположенным на них зданиям, сооружениям и иным объектам недвижимого имущества, переходящим в порядке наследования по закону в собственность (далее выморочное имущество), относятся жилые помещения, земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве на них, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников как по закону, так и по завещанию, либо если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

1. Выявление выморочного имущества осуществляется специалистами администрации Усть-Кажинского сельсовета. Организации и физические лица вправе информировать администрацию поселения о фактах выявления выморочного имущества,
2. В случае выявления факта смерти гражданина, имевшего на праве собственности жилое помещение, земельный участок, долю в праве на них, находящиеся на территории муниципального образования, при отсутствии у умершего гражданина наследников, информация о выявлении выморочного имущества направляется в администрацию Усть-Кажинского сельсовета в письменном виде.

6. Администрация Усть-Кажинского сельсовета в 15-дневный срок со дня получения письменной информации о наличии на территории муниципального образования выморочного имущества осуществляет осмотр внешнего состояния объекта и составляет акт его обследования,

1. В случае возможности свободного доступа внутрь осматриваемого объекта недвижимого имущества в акте обследования отражаются сведения о внутреннем состоянии такого объекта.
2. При наличии фактических признаков, позволяющих оценить обследованный объект как выморочное имущество, администрация Усть-Кажинского сельсовета в 30-дневный срок со дня составления акта обследования принимает меры по установлению наследников на указанное имущество, в том числе;

а) обеспечивает размещение в средствах массовой информации объявление о необходимости явки лица, считающим себя наследником или имеющим па него права, в течение 1 месяца со дня публикации объявления, с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица в отношении указанного объекта будут приняты меры по обращению его в муниципальную собственность.

б) обеспечивает получение выписки из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект.

в) обеспечивает получение выписки из реестровой книги, выданной органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости, о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект.

г) направляет запросы в органы учета государственного и федерального имущества о наличии объекта в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта РФ, о правовой принадлежности объекта.

д) принимает меры к получению сведений из Государственного кадастра недвижимости в виде кадастрового паспорта объекта недвижимости имущества.

9. Оформление права на наследство и действия, направленные на регистрацию права муниципальной собственности на выморочное имущество, осуществляет администрация Усть-Кажинского сельсовета.

 10. По истечении 6 месяцев со дня смерти собственника имущества, обладающего признаками выморочного имущества, администрация Усть-Кажинского сельсовета подает письменное заявление нотариусу по месту открытия наследства о выдаче свидетельства о праве на наследство.

11. Для получения свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество, администрация Усть-Кажинского сельсовета к заявлению прилагает следующий пакет документов:

1) документы, подтверждающие полномочия заявителя;

2) документы на умершего собственника жилого помещения:

- свидетельство (справка) о смерти умершего собственника жилого помещения, выданное учреждениями ЗАГС;

1. документы, подтверждающие действия заявителя по факту установления наличия наследников, предусмотренные настоящим положением;
2. документы, подтверждающие состав и место нахождения наследственного имущества:

а) технический или кадастровый паспорт;

б) справку о наличии, местоположении, составе, физическом износе, оценке недвижимого имущества, выданную органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости;

1. документы, подтверждающие право собственности наследодателя на наследственное имущество:

а) выписку из Единого государственного реестра права на недвижимое имущество и сделок с ним (далее по тексту - Реестр), о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества;

б) кадастровый паспорт объекта недвижимого имущества;

в) выписку из реестровой книги, выданную органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости, о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества;

г) договор о безвозмездной передаче жилого помещения в собственность (при наличии);

д) договор купли-продажи недвижимого имущества (при наличии);

е) свидетельство о праве на наследство (при наличии);

ж) постановление о предоставлении земельного участка (при наличии).

12. Исходя из особенностей конкретного наследственного дела, перечень документов, при необходимости, обусловленной федеральным законодательством, корректируется нотариусом.

13. Указанные в п. 11 настоящего Порядка документы направляются нотариусу по месту открытия наследства для оформления свидетельства о праве на наследство,

1. В случае отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство, по причине отсутствия необходимой информации, администрация Усть-Кажинского сельсовета обращается с иском в суд о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество.
2. К исковому заявлению о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество прилагается пакет документов, предусмотренный п.11 настоящего Порядка.
3. В ходе судебного рассмотрения заявления о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество могут быть представлены сведения, полученные из объяснений сторон, третьих лиц, показаний свидетелей, письменных и вещественных доказательств и иное.
4. В случае удовлетворения требования о признании имущества выморочным, а также признании права муниципальной собственности на это имущество и вступления соответствующего решения суда в законную силу, администрация Усть-Кажинского сельсовета:

) представляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы для государственной регистрации права собственности на объект недвижимого имущества;

1. после получения свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности, администрация Усть-Кажинского сельсовета готовит проект постановления муниципального образования о приеме в муниципальную собственность и включении в состав имущества муниципальной казны выморочного имущества.
2. В 3-дневный срок обеспечивает включение указанного объекта недвижимого имущества в реестр муниципального имущества администрации Усть-Кажинского сельсовета.

18. Финансирование расходов на выявление и оформление выморочного имущества в муниципальную собственность осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

19. Дальнейшее использование выморочного имущества осуществляется в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами органов муниципального образования.

20. Охрану выморочного имущества и безопасность существования такого имущества для населения на период с его первоначального обнаружения и до передачи его в пользование, либо собственность третьим лицам в порядке, установленном законодательством, после оформления его в муниципальную собственность обеспечивает администрация Усть-Кажинского сельсовета.